

Jurbarko r. Veliunos Antano ir Jono Juškų gimnazija

DIREKTORĖS UGNĖS BEINARYTĖS

2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025 m. sausio 20 d. Nr. 1

Veliuona

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2024 metais gimnazija dirbo vadovaudamasi Jurbarko r. Veliunos Antano ir Jono Juškų gimnazijos 2023-2025 strateginiu planu, kuriuo remiantis parengtas metinis veiklos planas. Gimnazijos bendruomenė 2024 metais buvo išsikėlusį tikslą - gerinti mokinio pasiekimus ir pažangą ugdant mokymosi kompetencijas, tobulinti savivaldaus mokymosi patirtis, tęsti gimnazijos tradicijas, skatinant aktyviai dalyvauti mokyklos ir miestelio bendruomenę.

Svarbiausi pasiekimai:

1. 2024 metais apie 70 proc. 2–8 ir IG–IVG klasės mokinių stebėjo savo asmeninę pažangą. Daugiau kaip 60 proc. mokinių supranta ir žino, ko jie turi išmokti pamokoje ir už ką jie bus vertinami.

2. Mokiniam buvo teikiama mokymosi pagalba. Jai teikti buvo skirta 1–4 klasių mokiniams po 1 val. (iš viso 4 val.), 5–8 ir IG–IIG klasių mokiniams – 9 val. per savaitę. Mokiniai rinkosi dalykų modulius: 5-oje klasėje – anglų kalbos, 6-oje klasėje – matematikos ir anglų kalbos, 7-oje – matematikos, 8-oje klasėje – istorijos, IIG klasėje – matematikos bei lietuvių kalbos ir literatūros, IIG ir IVG klasėse – lietuvių kalbos ir literatūros, užsienio kalbos (anglų) ir matematikos.

3. Jurbarko r. BUM žaidynių pradinių klasių kvadrato varžybos (mišrių, 2014 m. gim. ir jaunesnių) – III vieta. Jurbarko r. kaimo vietovių BUM žaidynių pradinių klasių kvadrato varžybos (mišrių, 2014 m. gim. ir jaunesnių) – I vieta. Lietuvos kaimo vietovių mokyklų žaidynių pradinių klasių mokinių (gim. 2014 m. ir jaun.) kvadrato zoninės varžybos – II vieta. Jurbarko rajono 4-os klasės mokinių diktanto rašymas – I vieta. Tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra 2024“ 7-os klasės mokiniai (2024 m. kovas) užėmė prizines I–III vietas Jurbarko savivaldybėje. 7-os klasės mokiniai Tarptautinės „KINGS 2024“ – Pavasario ir Rudens sesijų matematikos olimpiadų finaluose laimėjo II lygmens diplomus. 7-os klasės mokinė Jurbarko rajono bendrojo ugdymo mokyklų 5–8 klasių mokinių matematikos olimpiadoje rajoniniame etape užėmė II vietą. 6-os klasės mokinė „Olympis 2024 – Pavasario sesija“ kovo mėnesį laimėjo I laipsnio diplomą, IG klasės mokinė laimėjo III laipsnio diplomą, o rudens sesijoje IG klasės mokinė III laipsnio diplomą. 5–8 klasių rajoniniame etape 5-os klasės mokinys užėmė trečią vietą, 2 vieta atiteko 5-os klasės mokinėi ir antroji vieta aštuntos klasės mokinėi. 5–6 klasių mokinių rajoniniame lietuvių kalbos ir literatūros diktante 5-os klasės mokinė užėmė III vietą. Rajoniniame meninio skaitymo konkurse IVG klasės mokinės užimta 2 vieta. Rajoninėje 9–12 klasių lietuvių kalbos ir literatūros olimpiadoje IIG klasės mokinė užėmė 3 vietą. 2024 m. fizikos rajoninėje olimpiadoje I vieta 12-okų tarpe. Lietuvos mokinių chemijos olimpiados savivaldybės etape III vietos laimėtojas IVG klasės mokinys. Kvadrato varžybos (2012 m. gim. mergaitės) – II vieta, kvadrato varžybos (2012 m. gim. berniukai) – II vieta. Futbolo varžybos (2012 m. gim. berniukai), rajone – I vieta, zonoje – I vieta. Krepšinio varžybos (2009 m. gim. vaikinai) – I vieta.

2024 m. gimnazija dalyvavo eTwinning projektuose, projekte „Mokyklos – Europos parlamento ambasadorės“, kurios tikslas – skatinti mokyklos bendruomenės aktyvų domėjimąsi Europos Sąjungos (ES) sprendimais ir aktualijomis, o ypač Europos Parlamento (EP) vaidmeniu Europos

demokratijoje, „Galimybių mokykla“.

4. Moksleivių kultūrinių įpročių formavimas buvo nuoseklus ir sisteminis. Kultūros ir meno paslaugos buvo taikomos prie kiekvienos amžiaus grupės poreikių, žinių, galimybių, skatinamas kultūrinis mokinių sąmoningumas, ugdomos kūrybingos asmenybės, stiprinamos bendrosios meninės, kultūrinės kompetencijos, būtinos savarankiškai ir aktyviai dalyvauti meninėje kūryboje, šiuolaikiniame kultūriniame gyvenime. 100 proc. išnaudotos kultūros pasui skirtos lėšos.

5. 2024 m. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime (NMPP) dalyvavo 9 ketvirtos (iš 10) ir 23 aštuntos (iš 23) klasės mokinių. Visi 4-os klasės mokiniai pasiekė lietuvių kalbos (skaitymo) pagrindinį (77,8 proc.) ar patenkinamą (22,2 proc.) pasiekimų lygį. Matematikos visi dalyvavę NMPP pasiekė pagrindinį lygį, o jų procentinis įvertinimas buvo 68,1. Nepasiekusių bent patenkinamą pasiekimų lygį nebuvo. 8-os klasės NMPP lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymo) procentinis įvertinimas – 65,9, o matematikos – 28,5. Aukštesnį lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymo) lygį pasiekė 4,3 proc. mokinių, pagrindinį – 69,6 proc. ir patenkinamą – 26,1 proc. Nepasiekusių net patenkinamo lygio nebuvo. Visai kitokia situacija su matematika: 73,3 proc. mokinių pasiekė patenkinamą pasiekimų lygį ir 21,7 proc. nepasiekė patenkinamo pasiekimų lygio.

6. 2024 m. PUPP patikrinime dalyvavo 12 mokinių. Lietuvių kalbos ir literatūros mokinių įvertinimų vidurkis 7,2, o matematikos 5,4. Visi gimnazijos mokiniai lietuvių kalbos ir literatūros PUPP buvo įvertinti patenkinamais vertinimais. Matematikos 25 proc. mokinių buvo įvertinti nepatenkinamais vertinimais.

7. 2024 metais gimnazijai suteiktas tarptautinio projekto eTwinning nacionalinis ir Europos kokybės ženkleliai „Be COOLtural“.

8. Vidurinio ugdymo programą baigė 11 abiturientų (iš 12). Tai sudaro 91,7 proc. Mokiniai vidutiniškai pasirinko 3,3 VBE. Vidutinis gimnazijos abiturientų VBE vertinimų vidurkis 48,0 (šalies abiturientų šis vidurkis 48,1).

2024 m. gimnazijos abiturientų valstybinių brandos egzaminų (VBE) vertinimų vidurkiai iš istorijos ir fizikos viršijo savivaldybės vertinimo vidurkius, o lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos ir fizikos šalies abiturientų vertinimo vidurkius.

9. Gimnazijos bendruomenė įgyvendino projektą „Saugi mokykla“, 6-oje klasėje buvo įgyvendinama programa „Gyvai“, vykdoma socialinių emocinių ugdymo programa „Žipio draugai“ 1-os klasės mokiniams. 3-os klasės mokiniai dalyvavo socialinio emocinio ugdymo draugiškoje olimpiadoje „Dramblys“, priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniai įgyvendino socialinio emocinio ugdymo projektą „Vaivorykštinis jausmų pasaulis“.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Siekti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos ir ūgties.	Mokinių mokymosi motyvacijos didinimas, mokantis įvairiais būdais pamatuoti individualią mokinių pažangą pamokoje.	1. Pagal stebėtų pamokų protokolus mokiniai žino, kokiais kriterijais remiantis pamokoje bus vertinama jų individuali pažanga,	1. 2024 m. gimnazijos administracija stebėjo 35 pamokas, iš jų 31 mokytojas sudaro mokiniams sąlygas savarankiškai pasirinkti užduočių

		<p>supranta ir geba įvardinti, ko jie turi išmokti ir už ką bus vertinami.</p> <p>2. Mokinių nepateisintų pamokų skaičius, tenkantis 1 mokiniui, 2024 m. pabaigoje nebus didesnis nei 1 pamoka.</p> <p>3. Pagal mokinių apklausą ir stebėtų pamokų protokolus visi mokiniai pamokų metu turės galimybę konsultuotis tarpusavyje.</p> <p>4. Pagal stebėtų pamokų protokolus, daugiau nei pusė mokinių gebės įsivertinti asmeninę pažangą pamokoje taikydami pažangos pamatavimo instrumentus.</p>	<p>atlikimo būdus, susirasti reikiamą informaciją ir priemones, kartu su mokiniu aptaria jo mokymąsi. Mokiniai mokosi patys valdyti, padedant mokytojui, mokymosi procesą, jį vertinti ir planuoti.</p> <p>2. 2023–2024 m. m. 1 mokiniui teko 65,6 praleistų pamokų ir 1,1 nepateisintos pamokos (2022–2023 m. m. atitinkamai 78,5 ir 2,3). Mokiniai praleido 12,9 pamokos mažiau ir 1,1 pamokos mažiau nepateisintų pamokų.</p> <p>3. 2024 m. gimnazijos administracija stebėjo 35 pamokas, iš jų 33-jose mokytojai sudaro galimybę konsultuotis tarpusavyje kaip vieną iš mokymosi metodų. Pagal mokinių apklausą, 87 proc. mokinių teigia, kad mokytojai suteikia galimybę konsultuotis pamokoje.</p> <p>4. Daugiau kaip 60 proc. mokinių supranta ir žino, ko jie turi išmokti pamokoje ir už ką jie bus vertinami.</p>
2. Tobulinti įtraukįjį ugdymą.	Tobulinamos gimnazijos bendruomenės kompetencijos įtraukiojo ugdymo temomis.	<p>1. Mokytojai dalyvauja ne mažiau kaip 2 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įtraukiojo ugdymo, ugdymo diferencijavimo ir individualizavimo temomis.</p> <p>2. Mokytojai laikosi kolegialaus grįžtamojo</p>	<p>1. Pagal mokytojų ir kitų švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimo 2024 metais registrą, 80 proc. mokytojų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įtraukiojo</p>

		<p>ryšio žingsnių ir 2 kartus per metus dalinasi gerąją patirtimi metodinėse grupėse.</p> <p>3. Veikiant kartu su gimnazijos administracija, mokytojais, tėvais (globėjais/rūpintojais) ir švietimo pagalbos specialistais, priimami įtraukčiai palankūs sprendimai dėl specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių integravimo į bendras klases veiklas, vertinimo, dėl diferencijavimo užduočių taikymo, dėl individualizuotų programų rengimo, dėl sensorinės erdvės įrengimo.</p> <p>4. 100 proc. mokinio padėjėjų dirbančių su SUP mokiniais patobulins kompetencijas įtraukiojo ugdymo tema.</p> <p>5. Visuose VGK posėdžiuose, sprendžiant ugdymo ir pagalbos teikimo mokiniui klausimus, dalyvaus klases vadovas, švietimo pagalbos specialistai, tėvai (globėjai/rūpintojai).</p>	<p>ugdymo, ugdymo diferencijavimo ir individualizavimo temomis.</p> <p>2. Pagal 2024 m. metodinių grupių protokolus, visos metodinės grupės 2 kartus dalinosi gerąją patirtimi.</p> <p>3. Parengtos tvarkos ir jomis vadovaujasi gimnazijos bendruomenė: 2024 m. lapkričio 5 d. įsakymu Nr. VK-342 „Ugdymo organizavimo tvarka mokiniams, kuriems nustatytas elgesio ar (ir) emocijų sutrikimas“, 2024 m. lapkričio 4 d. VK-337 „Dėl gimnazijos psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 2024 m. rugsėjo 25 d. VK-269 „Dėl gimnazijos socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikams ir mokiniams tvarkos aprašo patvirtinimo“ (tvarkoms parengti darbo grupėse dalyvavo administracija, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai ir tėvai (globėjai/rūpintojai)). SUP mokiniai turi galimybę ugdytis atskirame kabinete. Parengti individualizuoti planai SUP mokiniams, vyko susitikimai (tėvai(globėjai/rūpinto</p>
--	--	--	--

			<p>jai), mokytojai, administracija, švietimo pagalbos specialistai) aptariant numatytus tikslus I pusmečiui ir vertinimo kriterijus.</p> <p>4. 50 proc. mokinio padėjėjų dirbančių su SUP mokiniais patobulino kompetencijas įtraukiojo ugdymo tema.</p> <p>5. 2024 metais vyko 14 VGK posėdžių, kuriuose dalyvavo klasės vadovas, švietimo pagalbos specialistai, tėvai (globėjai/rūpintojai).</p>
3. Užtikrinti mokinių maitinimo organizavimą.	Užtikrinama sveikatai palanki mokinių mityba, maisto sauga ir geriausia kokybė, kad būtų patenkinti mokinių maisto medžiagų fiziologiniai poreikiai, ugdomi sveikos mitybos įgūdžiai.	<p>1. Parengtas mokinių maitinimo organizavimo tvarkos aprašas.</p> <p>2. Gimnazijoje sudarytos sąlygos maitinimui organizuoti. Maitinimas yra organizuojamas valgykloje, laikantis nustatytų maisto saugos ir maisto tvarkymo reikalavimų ir sudarant sąlygas kiekvienam mokiniui gauti šilto maisto.</p> <p>3. Tikslinis valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimas, skiriamų mokinių nemokamam maitinimui ir įstatymų nustatyta tvarka gautų kitų lėšų.</p>	<p>1. Remiantis 2024 m. rugpjūčio 28 d. Nr. T2-244 Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimu „Dėl maitinimo organizavimo Jurbarko rajono savivaldybės ugdymo įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ parengtas Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos maitinimo organizavimo tvarkos aprašas.</p> <p>2. Gimnazijoje ir skyriuose sudarytos sąlygos maitinimo organizavimui (leidimas-higienos pasas LHP-154; leidimas - higienos pasas LHP-89 ; leidimas – higienos pasas</p>

			LHP-3488; leidimas – higienos pasas – LHP - 238). 3. Panaudotos visos tikslinės valstybės ir savivadlybės biudžeto lėšos mokinių nemokam maitinimui.
5. Kryptingai tobulinti vadovo profesines kompetencijas.	Sėkmingas įstaigos veiklos valdymo lygis, tobulinant vadybinę kvalifikaciją.	1. Dalyvauti 4 vadovų mokymuose, skirtuose ugdyti vadovavimo ugdymui ir mokymuisi kompetencijas. 2. Įgyvendinti ne mažiau kaip 2 priemonės, pritaikant seminarus, konferencijas ar vizitus kitose įstaigose.	1. VDU Švietimo akademijoje išklaudytos paskaitos: Lyderystė: teorija ir praktika (6 kreditai), Supervizija ir ugdomasis vadovavimas efektyviam švietimo įstaigų valdymui (6 kreditai), Švietimo projektų vadyba (6 kreditai), Vadovavimo švietimo organizacijai psichologija (6 kreditai). 2. Pritaikyta koučingo technika sprendžiant problemas susijusias su administraciniu darbu. Išplėstiniame Mokytojų tarybos posėdyje pristatyti pagrindiniai aspektai švietimo projektų vadyboje (projektų rašymo technikos).

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
-	-

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Gimnazijos patalpų, lauko ir kitų ugdomųjų erdvių atnaujinimo darbai (laiptų prie pagrindinio	Norint užtikrinti ugdytinių ir mokinių saugumą, turi įtakos saugios aplinkos

įėjimo remontas, gimnazijos koridoriai praturtėjo sėdmaišiais, darželio teritorijoje pastatyta pavėsinė, priešgaisrinės sistemos atnaujinimo darbai, vandens įvado pakeitimas).	kūrimui.
3.2. 2024 m. gegužės 30 d. Nr. T2-171 Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimas „Dėl Jurbarko r. Seredžiaus Stasio Šimkaus mokyklos-daugiafunkcio centro reorganizavimo, prijungiant ją prie Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos, ir reorganizavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“.	Sudaryti vadybines prielaidas reorganizuojamos mokyklos veiklą organizuoti optimaliais žmogiškais, finansiniais ir materialiniais ištekliais, užtikrinant kokybišką mokyklai priskirtų funkcijų vykdymą, siekiant geresnės ugdymo kokybės bei efektyvesnio išteklių naudojimo.
2024 m. gegužės 30 d. Nr. T2-170 Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimas „Dėl Jurbarko r. Klausučių Stasio Santvaro pagrindinės mokyklose reorganizavimo, prijungiant ją prie Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos, ir reorganizavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Kompetencijų, reikalingų įtraukties principui įgyvendinti.
7.2. Strateginio švietimo įstaigos valdymo.

V SKYRIUS KITŲ METŲ LŪKESČIAI, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

9. Rizika, kuriai esant nustatyti lūkesčiai gali būti neįvykdyti (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šiems lūkesčiams)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Skirtas nepakankamas finansavimas.
9.2. Žmogiškieji faktoriai: nedarbingumas, darbuotojų trūkumas.
9.3. Teisės aktų kaita.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Gimnazijos tarybos pirmininkė _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)